



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ВЪНШНИТЕ РАБОТИ

---

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР

Изх. № *21-00-59*

София, *22.04.*.....2016 г.

ДО  
Г-Н РОБЕРТ ЛЕВИЕВ  
УПРАВИТЕЛ НА „РОЕЛ-98” ООД  
ГР.СОФИЯ 1164, РАЙОН ЛОЗЕНЕЦ  
БУЛ.„ХРИСТО СМИРНЕНСКИ” № 53  
ел.поща: [roel-98@roel-98.com](mailto:roel-98@roel-98.com)

Г-Н ЙОАНИС САРУЛИДИС  
ЧЛЕН НА СЪВЕТА НА ДИРЕКТОРИТЕ  
„ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС” ЕАД  
ГРАД СОФИЯ 1000, РАЙОН СРЕДЕЦ  
УЛ. „АНГЕЛ КЪНЧЕВ” № 5  
ел.поща: [viliev@plesio.bg](mailto:viliev@plesio.bg)

Г-ЖА ЖАНА БОЯНОВА  
УПРАВИТЕЛ НА „РОНОС” ООД  
ГР.СОФИЯ 1303  
БУЛ.„АЛ.СТАМБОЛИЙСКИ” № 84  
БИЗНЕС СГРАДА URBAN MODEL,  
ЕТ.7, ОФИС 38-39  
ел.поща: [zop@officemarket.bg](mailto:zop@officemarket.bg)

Г-ЖА ЕЛКА КАМЕНОВА - ЦАНКОВА  
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА  
КООПЕРАЦИЯ „ПАНДА”  
ГР.СОФИЯ 1784  
БУЛ.„ЦАРИГРАДСКО ШОСЕ” № 139  
ел.поща: [zop@hq.office1.bg](mailto:zop@hq.office1.bg)

Г-Н ВЛАДИМИР СТОЕВ  
ГЕНЕРАЛЕН ДИРЕКТОР  
НА „ЛИРЕКС БГ” ООД  
ГР.СОФИЯ 1784  
Ж.К.„МЛАДОСТ”, БЛ.54А, ВХ.1,  
ПАРТЕР  
ел.поща: [office@lirex.bg](mailto:office@lirex.bg)

**ПОКАНА ЗА УЧАСТИЕ**

## УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Министерство на външните работи, на основание чл.93б, ал. 3 от Закона за обществените поръчки (ЗОП) и във връзка с Рамково споразумение № СПОР-445/12.11.2015 г. с предмет **“Доставка на тонери за копирни и печатащи устройства”, обособена позиция № 1 „Доставка на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард)”**, Ви кани да представите **електронна оферта** за доставка при следните условия:

1. Обхват на обществената поръчка, за която ще се сключи договор - доставки на оригинални тонери за копирни и печатащи устройства с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард)” за нуждите на Министерство на външните работи. Информацията за видовете артикули и техните количества се съдържа в електронния образец на ценовата оферта, създаден в уеб-базираната Система за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП).

Възложителят не се ангажира да заяви доставка за всички посочени количества. Заявките ще бъдат в зависимост от реалните нужди на Министерство на външните работи.

2. Прогнозна стойност на поръчката: **до 90 000,00 лева без ДДС.**
3. Срок на изпълнение на поръчката: от влизане в сила на сключения договор до срока на действие на Рамково споразумение № СПОР-445/12.11.2015 г. (31.12.2016г.) или до изчерпване на предвидените бюджетни средства.
4. Място на извършване на доставките: Министерство на външните работи, ул. „Александър Жендов” № 2, София 1113, етаж партер, стая 141.
5. Срок на доставката: до 2 (два) работни дни след подадена писмена заявка от Възложителя.
6. Начин на провеждане на процедурата: **електронно**, чрез уеб-базираната система за електронно възлагане на обществени поръчки (СЕВОП), намираща се на електронен адрес: <https://sevor.minfin.bg>, секция **„Дейности”**: **Мини-процедури**, под № 0140 **“Доставка на оригинални тонери с марката Hewlett-Packard (Хюлет Пакард) за нуждите на Министерство на външните работи”**.
7. Документите, които офертата трябва да съдържа, са както следва:
  - 7.1.Образец на ценова оферта – количеството артикули, което изпълнителят трябва да достави за срока на изпълнение на договора е зададено в образца на ценовата оферта в страница **„Образец на ценова оферта”** в СЕВОП;
  - 7.2.Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл.47, ал.9 от ЗОП-по приложения образец в страница **„Изисквания”** на СЕВОП;
  - 7.3.Проект на договор – по приложения образец в страница **„Изисквания”** на СЕВОП;
  - 7.4. Изрично пълномощно, в случай че офертата е подписана от лице, което не е законов представител – заверено сканирано копие.

8. Стоките/артикулите, предмет на доставката, трябва да са в съответствие с декларираното в техническата оферта на потенциалния изпълнител, съдържащи се в СЕВОП.
9. Срок на валидност на офертите – 120 (сто и двадесет) календарни дни, считано от крайния срок за подаване на офертите.
10. Гаранция за изпълнение на договора за обществената поръчка, определена в размер на 5 % (пет процента) от стойността на договора без ДДС, която може да бъде:
  - парична сума, внесена по банков път по сметка на МВнР в лева – **БНБ, IBAN: BG45 BNBG 9661 3300 1343 01, BIC: BNBGBGSD**, като в основанието за превода се изписва името на процедурата.

или

- банкова гаранция, открита в полза на възложителя, със срок на валидност най-малко 30 (тридесет) дни след изтичане на последния гаранционен срок.

Гаранцията за изпълнение се представя при подписването на договора. Освобождаването на гаранцията за изпълнение е съгласно клаузите в проекта на договор публикуван в СЕВОП и „Профила на купувача” на МВнР.

11. Попълването и подаването на офертите, както и тяхното разглеждане, оценка и класиране се извършва по електронен път чрез СЕВОП. Създаването и попълването на офертите за мини-процедурите в СЕВОП е разписано във **„ВТОРА ЧАСТ”** от указанията за открита процедура и е аналогично на бизнес процесите в системата за сключване на рамково споразумение.
12. Датата и часът на отварянето на офертите, както и фазите за електронно възлагане на обществената поръчка са визуализирани в менюто **„График”** на процедурата и са видими за всички участници в нея. До момента на настъпване на системната дата **„Отваряне на офертите”**, съдържанието на подадените оферти е скрито за възложителя и е видима само за участника, който я е подал. След изтичане на срока за получаване на оферти в СЕВОП, възложителят назначава комисия за разглеждането, оценката и класиране на офертите по критерий **„най-ниска цена”**. Класирането на потенциалните изпълнители се извършва от СЕВОП във възходящ ред, като на първо място се класира участника, предложил най-ниската цена, а на последно – участникът, предложил най-висока цена.
13. В случай, че по някоя позиция липсва предложена единична цена, тя се замества по право с единичната цена, посочена в ценовата оферта на съответния потенциален изпълнител по сключеното рамково споразумение за съответния артикул, което се отразява в протокола на комисията.

След извършване на съответните корекции, възложителят извършва класиране на коригираните оферти на потенциалните изпълнители. Цената от офертата се формира от единичните цени на конкретните артикули, умножени по техните количества.

За разглеждане, оценяване и класиране ще бъдат приети само оферти, които отговарят на законовите изисквания и изискванията, посочени в поканата и документацията.

Лице за контакт: Георги Георгиев – главен експерт в отдел „ОП“, дирекция „УС и МТО“, тел: 02/9482952.

**Приложение:** съгласно текста.

**И.Д. ГЛАВЕН СЕКРЕТАР:.....**  
**АНАТОЛИ ВЕЛИКОВ**

